उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन, ग्राम्य विकास विभाग

प्रथम तल, एल्डेको कॉर्पोरेट टावर, विभूति खंड, गोमती नगर, लखनऊ

निविदा संख्या: 461/967/किराये पर टैक्सी हेतु व्यवस्था/2017-2018 दिनांक: 06/06/2017

निविदा विज्ञप्ति

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन कार्यालय, लखनऊ हेतु किराये पर टैक्सी व्यवस्था हेतु इच्छुक एजेंसी से निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक एजेंसी अपनी निविदा दिनांक 06/07/2017 को अपरान्ह ०३:०० बजे तक कार्यालय में उपलब्ध कराएँ। निविदा से सम्बंधित विवरण मिशन की वेबसाइट srlm.up.nic.in पर उपलब्ध है।

मिशन निदेशक

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन, ग्राम्य विकास विभाग

प्रथम तल, एल्डेको कॉर्पोरेट टावर, विभूति खंड, गोमती नगर, लखनऊ

किराये पर टैक्सी व्यवस्था हेतु निविदा सुचना

निविदा जमा करने की अंतिम तिथि एवं समय	: 06/07/2017 ०3:०० बजे तक
निविदा खोले जाने की तिथि एवं समय	: 06/07/2017 ०3:3० बजे तक
प्री-बिड मीटिंग की तिथि एवं समय	: 20/06/2017 03:00 बजे
निविदा की उपलब्धता	: srlm.up.nic.in
निविदा मूल्य	: रुपया १०००/- (एक हज़ार)
अर्नेस्ट मनी	: रुपया ६०,०००/- (साठ हज़ार)

मिशन निदेशक

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन, ग्राम्य विकास विभाग

प्रथम तल, एल्डेको कॉर्पोरेट टावर, विभूति खंड, गोमती नगर, लखनऊ

क्रमांक	विवरण	निविदादाता द्वारा भरा जाना है
१	फर्म का नाम	
२	फर्म का पता, फ़ोन नंबर, मेल सहित	
३	आयकर पंजीकरण संख्या (आयकर पैन कार्ड की कॉपी संलग्न करें)	
४	सेवा कर में पंजीकरण (पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)	
५	विगत तीन वर्षो का टर्न ओवर (रुपया में) २०१३-२०१४ २०१४-२०१५ २०१५-२०१६ (उपरलिखित तीन वर्षो की बैलेंस शीट/ अंकेक्षित बैलेंस शीट की प्रति संलग्न करें)	
६	सरकारी विभागों में जहाँ आपूर्ति कर रहे है कि सूची एवं कार्य आवंटन पत्र की छायाप्रति संलग्न करें	
७	क्या निविदादाता ने शपथ पत्र संलग्न किया है?	हां/ नहीं में उत्तर दें
८	क्या निविदादाता ने टेंडर फार्म मूल्य का डी० डी० संलग्न किया है?	हां/ नहीं में उत्तर दें
९	क्या निविदादाता ने धरोहर धनराशि जमा की है?	हां/ नहीं में उत्तर दें

हस्ताक्षर एवं मोहर

दरों का प्रस्ताव

१) मासिक आधार पर वाहन

क्रमांक	**वाहन विवरण**	**मासिक आधार पर वाहन का किराया २००० कि० मी० तक पेट्रोल/ डीजल सहित १२ घंटे की दर (प्रातः ९:०० बजे से रात्रि ९:०० बजे तक)**		**२००० कि० मी० से अधिक अतिरिक्त कि० मी० की दर पेट्रोल/ डीजल सहित**		**ड्राईवर नाईट की दर प्रति दिन १२ घंटे से अधिक अवस्थान की दशा में रात्रि १० बजे के बाद**	
		ए० सी०	**नॉन- ए० सी०**	**ए० सी०**	**नॉन- ए० सी०**	**ए० सी०**	**नॉन- ए० सी०**
१	इंनोवा डीजल						
२	इंडिगो सी० एस० डीजल						
३	इंडिका डीजल						
४	मारुती अर्टीगा डीजल						
५	स्विफ्ट डिजायर डीजल						
६	हौंडा सिटी डीजल						
७	मारुती सियाज़						

२) प्रति दिन आधार पर स्थानीय एवं लखनऊ के बाहर यात्रा हेतु वाहन किराये की दरें

क्रमांक	**वाहन विवरण**	**८० कि० मी० १० घंटे हेतु स्थानीय एवं लखनऊ के बाहर की यात्रा के लिए दरें**		**८० कि० मी० से अधिक स्थानीय एवं लखनऊ से बाहर की यात्रा हेतु प्रति कि० मी० की दरें**		**वाहन हाल्ट की दरें प्रति घंटा १० घंटे के पश्चात**	**२०० कि० मी० तक २४ घंटे हेतु स्थानीय एवं लखनऊ के बाहर की यात्रा के लिए दरें**		**२०० कि० मी० से अधिक स्थानीय एवं लखनऊ से बाहर की यात्रा हेतु प्रति कि० मी० की दरें**		**वाहन हाल्ट की दरें प्रति घंटा २४ घंटे के पश्चात**	**ड्राईवर नाईट चार्जेज की दरे १२ घंटे से अधिक की दशा में रात्रि १० बजे के पश्चात्**
		ए० सी०	**नॉन ए० सी०**	**ए० सी०**	**नॉन- ए० सी०**		**ए० सी०**	**नॉन- ए० सी०**	**ए० सी०**	**नॉन- ए० सी०**		
१	इंनोवा डीजल											
२	इंडिगो सी० एस० डीजल											
३	इंडिका											

	डीजल										
४	मारुती अर्टीगा डीजल										
५	स्विफ्ट डिजायर डीजल										
६	हौंडा सिटी डीजल										
७	मारुती सियाज़										

३) नई दिल्ली, हैदराबाद एवं उत्तर प्रदेश के बाहर प्रति दिन आधार पर वाहन किराये पर लिए जाने हेतु दरें

क्रमांक	**वाहन विवरण**	**८० कि० मी० १० घंटे हेतु नई दिल्ली एवं उत्तर प्रदेश के बाहर की यात्रा के लिए दरें**	
		ए० सी०	**नॉन- ए० सी०**
१	इंनोवा डीजल		
२	इंडिगो सी० एस० डीजल		
३	इंडिका डीजल		
४	मारुती अर्टीगा डीजल		
५	स्विफ्ट डिजायर डीजल		
६	हौंडा सिटी डीजल		
७	मारुती सियाज़		

नोट:

१) सभी बिन्दुओ पर दरें दिया जाना अनिवार्य है ।

२) यदि किसी प्रकार का कर/ बीमा/ टोल टैक्स/ रात्रि चार्ज/ हाल्ट चार्ज लिया जाना हो तो उसका स्पष्ट उल्लेख किया जाना होगा ।

३) वाहन २०१४ से पुराने मॉडल का नहीं होना चाहिए ।

४) सभी गाड़िया आर० टी० ओ० में टैक्सी के अंतर्गत पंजीकृत होनी चाहिए तथा जो गाड़िया मिशन कार्यालय हेतु उपलब्ध कराई जाएँगी उनके पंजीयन प्रमाण पत्र की छायाप्रति मिशन कार्यालय में जमा करनी होगी ।

५) लाग बुक रख-रखाव की उत्तरदायित्व टैक्सी फर्म का होगा ।

हस्ताक्षर तथा मोहर

उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन, ग्राम्य विकास विभाग

प्रथम तल, एल्डेको कॉर्पोरेट टावर, विभूति खंड, गोमती नगर, लखनऊ

किराये पर टैक्सी उपलब्ध कराने वाली एजेंसी के चयन हेतु नियम एवं शर्तें:

१) अनुबंध वित्तीय वर्ष २०१७-२०१८ के लिए मान्य होगा । प्राप्त सेवाए यदि संतोषजनक पाई जाती है तो अनुबंध को दोनों पक्षों की सहमति से वर्ष समाप्ति पर अगले १ वर्ष के लिए आगे बढाया जायेगा ।

२) फर्म को आयकर में पंजीकृत होना आवश्यक है । (आयकर पैन कार्ड की प्रति संलग्न करें)

३) फर्म द्वारा सर्विस टैक्स रजिस्ट्रेशन संख्या का उल्लेख निविदा में होना आवश्यक है । (वर्तमान रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट की प्रति संलग्न करें)

४) सभी प्रकार के वाहनो का टैक्सी कोटे में पंजीकरण आवशयक है ।

५) फर्म का विगत तीन वर्षों वित्तीय वर्ष २०१३-१४, २०१४-१५ और २०१५-१६ का औसत टर्नओवर कम से कम रुपया ६० लाख होना चाहिए ।

६) फर्म विगत ३ वर्षों से कार्यरत होनी चाहिए ।

७) फर्म को कम से कम ३ वर्षो का शासकीय कार्यालय, परियोजना, विभाग अथवा एजेंसीयों को ५ वाहन प्रदान कराने का अनुभव होना चाहिए । (अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)

८) विगत ३ वित्तीय वर्षों २०१३-१४, २०१४-१५ और २०१५-१६ की बैलेंस शीट/ अंकेक्षित बैलेंस शीट की प्रति संलग्न करें ।

९) निविदा फार्म का मूल्य रुपया १०००/- (एक हज़ार मात्र) है जोकि डिमांड ड्राफ्ट के द्वारा उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन के नाम लखनऊ में देय होगा । निविदा फार्म मूल्य वापस नही होगा ।

१०) निविदादाता को रुपया ६०,०००/- (साठ हज़ार मात्र) की अर्नेस्ट मनी मिशन कार्यालय में डिमांड ड्राफ्ट जोकि “उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन” के नाम लखनऊ में देय होगा अथवा सावधि जमा जोकि उत्तर प्रदेश राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन के पक्ष में बंधक हो और कम से कम १ वर्ष के लिए वैध हो, के माध्यम से जमा करानी होगी ।

११) अर्नेस्ट मनी पर कोई ब्याज देय नहीं होगा ।

१२) चयनित फर्म की अर्नेस्ट मनी अनुबंध समय तक के लिए कार्यालय में सुरक्षा धनराशि के रूप में जमा कर ली जाएगी और असफल निविदादाताओं की धनराशि सम्पूर्ण चयन प्रक्रिया पूर्ण होने के बाद वापस कर दी जाएगी । चयनित फर्म की धनराशि अनुबंध समाप्त होने के ३ माह के भीतर मांगे जाने पर वापस की जाएगी ।

१३) फर्म किसी भी सरकारी विभाग द्वारा काली सूची में दर्ज न हो, इस सम्बन्ध में रुपया १००/- के नॉन-जुडिशियल स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र दाखिल करना होगा ।

१४) फर्म द्वारा वर्तमान में किये जा रहे कार्यो का संछिप्त विवरण दिया जाना होगा । (कार्य आवंटन पत्र की प्रतिलिपि संलग्न करनी होगी)

१५) स्वीकृत फर्म को उसी दर पर टैक्सी उपलब्ध करानी होगी जो दरें फर्म ने निविदा में अंकित की है ।

१६) सशर्त निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी ।

१७) दरों पर कटिंग/ अपलेखन वर्जित है ।

१८) निविदादाता को निर्धारित समय अवधि के अन्दर अपनी निविदा मिशन कार्यालय में उपलब्ध करानी होगी । निर्धारित तिथि एवं समय के बाद प्राप्त हुई निविदायें मान्य नहीं होंगी ।

१९) किलोमीटररीडिंग की गणना SMMU मुख्यालय से छोड़े जाने के स्थान तक की जाएगी ।

२०) बिल का भुगतान मासिक आधार पर किया जायेगा। नियमानुसार आयकर टी० डी० एस० की कटौती की जाएगी ।

२१) निर्धारित समय में टैक्सी उपलब्ध करानी होगी अन्यथा की स्थिति में अनुबंध आंशिक या पूर्ण रूप से निरस्त किया जा सकता है । समुचित कारण न पाये जाने पर सम्बंधित फर्म की अर्नेस्ट मनी जब्त आदि किये जाने की कार्यवाही की जा सकती है ।

२२) स्वीकृत दरों के वाहन निम्न स्तर के पाये जायेंगे तो सम्बंधित फर्म को काली सूची में रखा जायेगा तथा अर्नेस्ट मनी जब्त कर ली जाएगी ।

२३) वाहन वर्ष २०१४ अथवा इसके बाद के ही मॉडल के वाहन उपलब्ध कराये जाने होंगे । वाहन के टायर टीयूब अच्छी कंडीशन में होने चाहिए तथा माइलोमीटर हमेशा चालू और ठीक हालत में होना अनिवार्य है तथा वाहन ५०००० कि० मी० से ज्यादा न चला हो ।

२४) वाहन चालक का चरित्र प्रमाण पत्र मिशन कार्यालय में उपलब्ध कराया जाना अनिवार्य है ।

२५) वाहन चालक की व्यवस्था ट्रेवल एजेंसी द्वारा की जाएगी, तथा चालक का वेतन भत्ता व अन्य खर्चे एजेंसी द्वारा प्रदान किये जायेंगे ।

२६) वाहन चालक के पास फोर व्हीलर वाहन का ड्राइविंग लाइसेंस, चालक का बीमा होना आवशयक है । वाहन का कम से कम थर्ड पार्टी बीमा होना आवशयक है ।

२७) वाहन चालक १२ घंटे कार्य के लिए उपलब्ध होगा । इसके लिए एजेंसी व्यवस्था सुनिश्चित करेगी । वाहन चालक के अवकाश अथवा अनुपस्थिति की दशा में एजेंसी द्वारा दूसरा वाहन चालक तत्काल उपलब्ध कराया जायेगा ।

२८) किसी भी विवाद की स्थिति में मिशन निदेशक का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा ।

२९) मिशन निदेशक को समस्त अथवा कोई भी निविदा बिना कारण बताये निरस्त करने का अधिकार होगा ।

३०) किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायिक क्षेत्राधिकार लखनऊ होगा ।

मिशन निदेशक

UTTAR PRADESH STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION

First Floor, Eldeco Corporate Tower, Vibhuti Khand, Gomti Nagar, Lucknow

Tender No.: 461/967/Hiring of Vehicle on Rent/2017-2018 Dated: 06/06/ 2017

NOTICE FOR TENDER

Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission, Lucknow invites sealed tenders from interested agencies for hiring of vehicles. Interested agencies are requested to submit their tenders by 06/07/2017 till 03:00 p.m. All details related to the tender can be downloaded from website srlm.up.nic.in

Mission Director
Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission

UTTAR PRADESH STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION

First Floor, Eldeco Corporate Tower, Vibhuti Khand, Gomti Nagar, Lucknow

Information regarding tender for Hiring of Vehicle Agency

Last date & time for submission of tender	:	06/07/2017 by 03:00 P.M.
Date and time of opening of tender	:	06/07/2017 by 03:30 P.M.
Date and time for pre-bid meeting	:	20/06/2017 at 03:00 P.M.
Availability of Information	:	srlm.up.nic.in
Tender Money	:	Rs. 1,000/- (One Thousand Only)
Earnest Money	:	Rs. 60,000/-(Sixty Thousand Only)

Mission Director

Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission

UTTAR PRADESH STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION

First Floor, Eldeco Corporate Tower, Vibhuti Khand, Gomti Nagar, Lucknow

S. No.	Particulars	To be filled by the bidder
1	Name of the Firm	
2	Address of the Firm, with Phone number and e-mail id	
3	PAN (Enclose copy of PAN Card)	
4	Service Tax Registration (Enclose Registration Certificate)	
5	Turnover of past three years (Amount in Rs.) FY 2013-14 FY 2014-15 FY 2015-16 (Enclose Balance Sheet/ Audited Balance Sheets for the years as mentioned above)	
6	List of government departments where firm is providing such services (Enclose list and copy of the work order)	
7	Has the bidder submitted affidavit that he is not black-listed?	Yes/ No
8	Has the bidder deposited tender form money?	Yes/ No
9	Has the bidder deposited the earnest money deposit?	Yes/ No

Signature and Seal

FINANCIAL BIDS

1) Vehicles to be provided on monthly basis

S. No.	Description of Vehicle	Vehicle Charges on monthly basis till 2000 kms with petrol/ diesel 12 hours rate (09:00 am to 9:00 pm)		Vehicle charges above 2000 kms with petrol/ diesel		Night driver charges per day after 10:00 PM beyond 12 hours	
		AC	Non-AC	AC	Non-AC	AC	Non-AC
1	Innova Diesel						
2	Indigo CS Diesel						
3	Indica Diesel						
4	Maruti Ertiga Diesel						
5	Swift Dezire Diesel						
6	Honda City Diesel						
7	Maruti Ciaz						

2) Vehicle Hiring charges per day basis for local and outside lucknow travel

S. No.	Description of Vehicle	Rates for Local and outstation travel upto 80 kms for 10 hours		Rates per kilo meter for Local and outstation travel above 80 kms		Halt charges of vehicle per hour rates beyond 10 hours	Rates for Local and outstation travel upto 200 kms for 10 hours		Rates per kilo meter for Local and outstation travel above 200 kms		Driver night charges rates after 10 pm beyond 12 hours	Halt charges of vehicle per hour rates beyond 24 hours
		AC	Non-AC	AC	Non-AC		AC	Non-AC	AC	Non-AC		
1	Innova Diesel											
2	Indigo CS Diesel											
3	Indica Diesel											
4	Maruti Ertiga Diesel											
5	Swift Dezire Diesel											
6	Honda City Diesel											
7	Maruti Ciaz											

3) Vehicle Hiring charges per day basis in New Delhi or other than Uttar Pradesh

S. No.	Description of Vehicle	Rates for outstation travel in New Delhi or other states upto 80 kms for 10 hours	
		AC	Non-AC
1	Innova Diesel		
2	Indigo CS Diesel		

3	Indica Diesel		
4	Maruti Ertiga Diesel		
5	Swift Dezire Diesel		
6	Honda City Diesel		
7	Maruti Ciaz		

Note:

1) Rates have to be given against all points.
2) In case any type of tax/ insurance/ toll tax/ night charges/ halt charges has to been charges, then the same should be clearly stated in the financial bids.
3) Vehicle model should not be older than 2014.
4) All vehicles must be registered with RTO under taxi quota and copy of registration papers of all vehicles provided to UPSRLM will have to be submitted in the Mission Office.
5) The maintenance of the log-book will be the responsibility of the Taxi agency.

Signature and seal

UTTAR PRADESH STATE RURAL LIVELIHOODS MISSION

First Floor, Eldeco Corporate Tower, Vibhuti Khand, Gomti Nagar, Lucknow

Terms and Conditions for Vehicle Hiring Agency

1) The Contract will be executed for the FY 2017-2018. If services are found to be satisfactory the contract can be extended for further 1 year with mutual consent of both the parties.
2) The agency must be registered with Income Tax Department. (Attach copy of the PAN Card)
3) Service Tax Registration number is mandatorily required to be mentioned in the bids submitted by the agency. (Attach copy of the latest registration certificate)
4) All vehicles must be registered under the taxi quota.
5) The minimum average turnover of the agency should be atleast 60 lakhs in past three years, i.e. FY 2013-14, FY 2014-15 and FY 2015-16.
6) Agency should have been in existence for last 3 years
7) Agency should have atleast 3 year's experience of providing 5 vehicles in government departments, offices, agencies, etc. (Attach copy of the experience certificates and work orders)
8) Attach copy of balance sheet/ audited balance sheet for past 3 years, i.e. FY 2013-14, FY 2014-15 and FY 2015-16
9) Bidders will have to submit a non-refundable amount of Rs. 1,000/- (One Thousand Only) towards price of the tender form, by means of Demand Draft in the name of Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission, payable at Lucknow
10) Bidders will have to submit an earnest money deposit of Rs. 60,000/- (Sixty Thousand Only) by means of Demand Draft in the name of Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission, payable at Lucknow or FDR pledged in favour of Uttar Pradesh State Rural Livelihoods Mission, valid for 1 year or more.
11) No interest will be paid on the earnest money of Rs. 60,000/-
12) Earnest Money of the selected candidate will be withheld as security deposit for the period of contract whereas earnest money by other bidders will be returned after completion of the entire procurement process. Earnest Money of the selected candidate will be returned within 3 months after the expiry of the contract on demand.
13) The agency has to submit an undertaking on Rs. 100/- non-judicial stamp paper that the firm is not black-listed.
14) Agency will have to give a brief description of the ongoing works being executed by the agency. (Attach copy of the Work Order)
15) Selected agency will have to make available at the discounted rates as mentioned in the financial bids.

16) Conditional bids will not be accepted
17) Overwriting/ cutting on rate is not allowed.
18) The bidders will have to provide their bids/ proposals within the date and time as prescribed by the UPSRLM office. No bids will be accepted after the prescribed date and time for submission of bids.
19) Kilometres reading will be counted from the UPSRLM office (source) till the place of destination.
20) The payment will be made on monthly basis after deduction of TDS as applicable
21) The agency will have to provide the taxi within the stipulated time frame else the contract will be cancelled in part or full as the case may be. If a valid reason is not produced by the agency for non-supply of vehicle/ taxi, the earnest money deposited by the agency will be forfeited.
22) In case the vehicle provided by the chosen agency is other than that were approved, the agency will be blacklisted for future and the earnest money deposit will be forfeited.
23) The vehicle to be provided should have been manufactured on or after year 2014. The tyre tube must be in good condition and it is mandatorily required that the milometer should always be in working/ running condition and the vehicle has not run/ travelled more than 50,000 kms.
24) It is compulsory to submit the character certificate of the drivers in the Mission office.
25) The driver will be provided by the Travel agency, and driver's salary, TA/DA. And all other expenses shall be borne by the agency only.
26) The driver should posses Driving License for four-wheeler and the driver should have insurance. Also, the vehicle should be insured under third party insurance.
27) Driver will be available for 12 hours, for this the agency will make necessary provisions. In case of driver being on leave or not available, the agency will have to make available another driver on immediate basis.
28) In case of any dispute the decision of the Mission Director will be final and binding.
29) Mission Director has the right to cancel any or all the bids received without giving any reason.
30) In case of any dispute the jurisdictional assessment will be at Lucknow.

Mission Director